



BUDVANSKA RIVIJERA

HOTELSKA GRUPA

Broj: 04/1-

Budva, 26.07.2026g.

UGOVOR O NABAVCI Osnovna sredstva za hotele

Ugovorne strane:

Hotelska grupa „Budvanska rivijera“ AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Slavica Maslovar, VD izvršnog direktora, kao naručioca (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

„MPM TRADE“ DOO Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, Filipa Lainovića br. 9, PIB: 043844440, Broj računa: 510-229303-55, Naziv banke: CKB banka, koga zastupa Ranka Čarapić, izvršna direktorica, kao dobavljač (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – Osnovna sredstva za hotele, prema Tenderskoj dokumentaciji za nabavku robe broj 04/1-2680 od 03.06.2026. godine, Pozivu za nadmetanje za izbor najpovoljnije ponude za nabavku robe, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 04/1-3041 od 17.06.2026. godine i prema specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da će isporučiti specificiranu robu navedenu u članu 1. ovog Ugovora, u svemu prema prihvaćenoj Ponudi, br. 04/1-2979 od 15.06.2026. godine koja čini sastavni dio Ugovora.

Rok isporuke: 30 dana;

Garantni rok: 24 mjeseca od datuma preuzimanja opreme.

Član 3.

Ukupna vrijednost robe navedene u članu 1. ovog Ugovora iznosi **65.340,00 €** sa uračunatim PDV.

Rok plaćanja je: 60% avans pri potpisivanju ugovora, 40% po isporuci i prijemu robe Franco Budva.
Način plaćanja je: virmanski.

Za isporučenu robu u daljem tekstu: Dobavljač je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu, potpisanu od ovlašćenog lica. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

ROK

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Dobavljač se obavezuje da će robu navedenu u članu 1. ovog Ugovora, isporučiti za period od 30 dana od dana početka primjene ovog ugovora, na lokacijama Naručioca: Budva (hoteli „Slovenska plaža“ i „Aleksandar“); Petrovac (hoteli „Palas“).

Ovaj Ugovor ima rok trajanja 30 dana od dana potpisivanja obje ugovorene strane.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Dobavljač se obavezuje:

- Da će isporučiti novu i neupotrebljavanu robu koja neće imati nedostataka;
- Da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se isporučuje roba;
- Da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta una isporučenu robu;

Naručilac se obavezuje:

- Da obezbijedi sve potrebne uslove za nesmetanu isporuku robe.

RASKID UGOVORA

Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet isporučene robe, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta prilikom isporuke robe pisanim putem pozove Dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Član 7.

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ukoliko:

- Dobavljač prekorači rok za izvršenje ovog Ugovora utvrđen članom 4, do koga je došlo njegovom krivicom;
- Dobavljač odustane od izvršenja Ugovora izričito ili bez opravdanog razloga prekine sa izvršavanjem Ugovora;
- Dobavljač u bitnom krši ili ne izvršava ugovorene obaveze i ukoliko ne otkloni razlog kršenja, odnosno neizvršavanja ni u naknadnom roku koji mu pisanim obavještenjem odredi naručilac.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 8.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 15 (petnaest) dana dužim od ugovorenog roka iz Ugovora.

OSTALE ODREDBE

Član 9

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno, a sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.


Član 10.

U slučaju nastanka spora ugovorene strane će pokušati da iste riješe sporazumno, u protivnom određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.


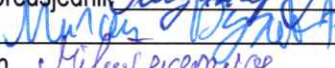

Član 11.

Svojim potpisom ugovorne strane izjavljuju da prihvataju sve odredbe ovog Ugovora, zaključenog u 4 (četiri) primjeraka istovjetnog teksta, od kojih Naručilac zadržava 3 (tri) primjerka, a Dobavljač 1 (jedan) primjerak.

Obradio: Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa
Dejan Andrić, zamjenik direktora



Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda:

1. Vladimir Janjušević, predsjednik 
2. Milan Vujović, član 
3. Milan Čekerevac, član 

Sektor planiranja nabavke i sprovođenja postupka nabavke:
Violeta Đuranović, direktorica



NARUČILAC
Hotelska grupa „Budvanska rivijera“
AD Budva

VD izvršnog direktora
Slavica Maslovar



DOBAVLJAČ
„MPM TRADE“
DOO

Izvršna direktorica
Ranka Čarapić

