

Broj: 04/1- 3214  
Budva, 28.06.2023. godine

## UGOVOR O NABAVCI

Ugovorne strane:

**Hotelska grupa „Budvanska rivijera“ AD Budva** sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Jovan Gregović, izvršni direktor, kao naručilac (u daljem tekstu: Osiguravnik)

**„Grawe neživotno osiguranje“ a.d. Podgorica** sa sjedištem u Podgorici ulica Josipa Broza Tita 23/a, PIB:02096064, Broj računa: 565-185-17 Naziv banke: Lovćen Banka, AD Podgorica, koga zastupa Ivan Lero, izvršni direktor, kao ponuđač (u daljem tekstu: Osiguravač).

### PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje nabavke usluga - Osiguranja imovine, opšte odgovornosti, kolektivnog osiguranja zaposlenih od nezgode i dopunskog zdravstvenog osiguranja HG "Budvanska rivijera" a.d. prema Tenderskoj dokumentaciji broj: **04/1-2956 od 16.06.2023. godine**, i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 04/1-3167 od 26.06.2023. godine i prema ponudi Ponuđača sa sledećom specifikacijom:

- Osiguranje imovine, koje obuhvata: osiguranje od požara I nekih drugih opasnosti - osnovni rizici i dopunski rizici- izliv vode iz vodovodnih I kanalizacionih cijevi i poplava, bujica i visoka voda; osiguranje od zemljotresa, osiguranje mašina od loma; osiguranje od provalne krađe I razbojništva i osiguranje stakla od loma;
  - Osiguranje od opšte odgovornosti-odgovornosti iz djelatnosti prema trećim licima
  - Kolektivno osiguranje zaposlenih od posljedica nezgode;
- Dopunsko zdravstveno osiguranje za slučajeve težih bolesti I hirurških intervencija.

#### Član 2.

Osiguravač se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora, u svemu prema Specifikaciji Naručioca iz Tenderske dokumentacije i prihvaćenoj Ponudi br. 04/1-3167 od 26.06.2023. godine koja čini sastavni dio Ugovora.

## CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

### Član 3.

Ukupna cijena/premija za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi **149.505,90 €**.

Za pružene usluge Osiguravač je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu potpisanu od ovlaštenog lica.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti na žiro račun 565-185-17 Lovćen banke, i to u dvanaest mjesečnih rata od čega prvu ratu u roku od 7 dana po ispostavljanju fakture, a ostalih jedanaest do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u stavu 1 ovog člana, Naručilac garantuje i Izjavom o urednom plaćanju dospjelih obaveza, kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

## ROK

### Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružati za period od 365 od dana početka primjene ovog Ugovora.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana potpisivanja obje ugovorene strane.

## OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

### Član 5.

Osiguravač se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da po nastanku osiguranog slučaja Naručiocu pruži pravovremenu i efikasnu uslugu pri procjeni nastale štete;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nekim od osiguranih slučajeva.

### Član 6.

Osiguranik se obavezuje:

- Da će uredno izmirivati obaveze prema Osiguravaču, saglasno uslovima iz ovog ugovora;

### Član 7.

Ugovarači su saglasni da se polise uručuju Osiguraniku prilikom potpisivanja ovog ugovora o osiguranju.

Osiguravač je dužan da uz polis osiguranja naručiocu uruči i opšte, posebne i dopunske uslove osiguranja koji se odnose na vrste osiguranja koje su predmet ovog ugovora. Za odredbe važećih uslova osiguranja

E-mail: [pravnisektor@budvanskarivijera.co.me](mailto:pravnisektor@budvanskarivijera.co.me), [www.hgbudvanskarivijera.com](http://www.hgbudvanskarivijera.com)

85310 BUDVA CRNA GORA, TRG SLOBODE 1, PIB 02005328, PDV 20/31-00016-8

Tel. (+382) 33 451-311. Fax (+382 33) 451-31

- Osiguravač se obavezuje da svaku štetu likvidira i uplati u roku od 14 (četnaest) dana od dana prijema cjelokupne dokumentacije za likvidaciju štete i dostavi je licu nadležnom za poslove osiguranja kod Osiguranika.

#### Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da se naknada štete iz osnova kolektivnog osiguranja zaposlenih od posljedica nezgode i dopunskog zdravstvenog osiguranja vršiti u skladu sa odredbama opštih, posebnih i dopunskih uslova osiguranja Osiguravača za sve što nije propisano od strane Naručioca u specifikaciji, a u vezi člana 7. stav 2. ovog ugovor

#### RASKID UGOVORA

#### Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Osiguravač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Osiguravača
- U slučaju da se osoblje Osiguravača ne pridržava obaveza definisanih ovim ugovorom.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Osiguravača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Osiguravač ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Osiguravača.

Ugovorene strane su saglasne da u slučaju raskida ugovora od bilo koje ugovorene strane, otkazni rok iznosi najmanje 90 dana od dana dostavljanja pismenog obavještenja o raskidu ugovora drugoj ugovorenoj strani.

#### OSOBLJE OSIGURAVAČA

#### Član 12.

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Osiguravača, u tom slučaju, Osiguravač će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Osiguravač nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja

#### GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

#### Član 13.

Osiguravač se obavezuje da Osiguraniku trenutno potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 7 ( sedam ) dana dužim od ugovorenog roka trajanja osiguranja iz odredbi ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Osiguravača, koje se razlikuju od definisanih uslova i opisa pokrića koje je propisao Osiguranik u specifikaciji, Osiguravač ih podnošenjem ponude i sklapanjem ovog ugovora prihvata i obavezuje se da će definisane uslove i opise pokrića koje je propisao Osiguranika u specifikaciji navesti u polisama osiguranja predmetnih vrsta osiguranja ili kroz aneks polisa osiguranja, a sve prema specifikaciji Osiguranika.

#### Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da se po nastupanju štetnog događaja na imovini Osiguranika poštuje sledeća procedura:

- Osiguranik će svaku štetu pojedinačno, neposredno po njenom nastanku, prijaviti telefonom Osiguravaču, a najkasnije u roku od 24 časa, a zatim i u pisanoj formi u roku od 8 dana od dana nastanka štetnog događaja.
- Osiguranik i Osiguravač su dužni da, postupajući po prijavi, svaku štetu zajednički izvide u roku od 3 dana od dana prijave i zapisnički konstatuju oštećenja.
- U slučaju da se Osiguravač ne odazove na poziv Osiguranika, ugovorne strane su saglasne da Osiguranik može samostalno izvršiti radnje precizirane u predhodnom stavu, pri čemu se odgovarajuća dokumentacija koju sačini Osiguranik smatra vjerodostojnom.
- Osiguranik je dužan dostaviti u najkraćem mogućem roku svu potrebnu dokumentaciju za likvidaciju štete (profakture, račune, radne naloge, trebovanja odnosno magacinska izdavanja, okončane situacije i sl.).

#### Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da se naknada štete iz osnova odgovornosti iz djelatnosti za štete pričinjene trećim licima i/ili njihovim stvarima vrši po sledećoj proceduri:

- Treća lica podnose nadležnoj organizacionoj jedinici Osiguranika, odnosno ovlašćenom licu Osiguranika za poslove osiguranja obavještenje o nastaloj šteti u kome precizno navode mjesto, vrijeme i posledice štetnog događaja i kao dokaz tih činjenica, fotokopiju lične karte sa žiro računom podnosioca zahtjeva, i na osnovu navedenog ovlašćeno lice Osiguranika, zajedno sa oštećenikom, popunjava zahtjev za nadoknadu štete na jedinstvenom obrascu koji će definisati Osiguravač po sklapanju ovog Ugovora.
- Po primljenim obavještenjima trećih lica, ovlašćeno lice osiguranika za poslove osiguranja kompletnu dokumentaciju dostavlja Osiguravaču.
- Osiguravač, ukoliko je potrebno, u najkraćem mogućem roku izlazi na lice mjesta kako bi zapisnički konstatovao uzrok štetnog događaja i izvršio detaljan uvid.
- Osiguravač se obavezuje da evidentira svaku dobijenu prijavu štete od trećih lica i da nakon izviđaja i procjene štete i dobijene potrebne dokumentacije - na osnovu kompletne dokumentacije, likvidira odštetne zahtjeve (odnosno izvrši uplatu naknade kad su se za to stekli uslovi) i dostavi Osiguraniku obavještenje o likvidaciji svakog pojedinačnog odštetnog zahtjeva bilo da je zahtjev odbijen ili je izvršena uplata, a na kraju tekuće godine - presjek stanja sa spiskom trećih lica (oštećenika) iz pojedinih naknada osiguranja, sa pojedinačnim iznosima likvidacija po odštetnim zahtjevima.
- Naknadu iz osiguranja po osnovu likvidiranih odštetnih zahtjeva trećim licima (oštećenicima) plaća Osiguravač.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Osiguranika.

#### OSTALE ODREDBE

##### Član 14.

Osiguravač i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od dvije godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Osiguranika bez prethodne pisane saglasnosti Osiguranika

##### Član 15.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

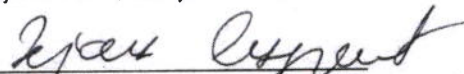
##### Član 16.

Ugovor zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila ništavan je.

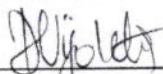
##### Član 17.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

Obradio: Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa  
Dejan Andrić, zamjenik direktora



Verifikovao: Sektor planiranja nabavke i sprovođenja postupka nabavke  
Violeta Đuranović, direktorica

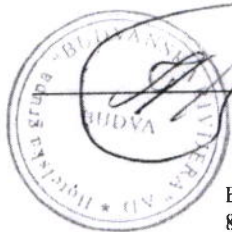


Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa



**Osiguranik**  
**Hotelska grupa „Budvanska rivijera“**  
**AD Budva**  
**Izvršni direktor**  
**Jovan Gregović**

**Osiguravač**  
**„Grawe neživotno osiguranje „**  
**AD Podgorica**  
**Izvršni direktor**  
**Ivan Lero**



E-mail: [pravnisektor@budvanskarivijera.co.me](mailto:pravnisektor@budvanskarivijera.co.me), [www.hgbudvanskarivijera.com](http://www.hgbudvanskarivijera.com)  
85310 BUDVA CRNA GORA, TRG SLOBODE 1, PIB 02005328, PDV 20/31-00016  
Tel. (+382) 33 451-311, Fax (+382 33) 451-311